



Novinky v modulech MVO a LHP

Vykazování příplatků za rizikové práce u pracovníků v dělnických profesích, kategorie III.

K 1.1.2026 je účinný zákon č. 324/2025 Sb., o povinném příspěvku na produkty spoření na stáří, který upravuje povinnost zaměstnavatele platit příspěvek zaměstnancům vykonávajícím rizikovou práci zařazenou do třetí kategorie pro faktory pracovních podmínek zákonem určených.

Systém SEIWIN umožňuje v aktuální verzi evidovat docházku a vykazovat rizikové příplatky v modulu MVO dvěma způsoby podrobně popsány níže.

1. Vykazování docházky a odpracované doby rizikové práce na dokladech 511, 519, 551, 559

Aby tento způsob fungoval musí být nastaven v menu *Servis – Všeobecné nastavení* na záložce *Obecné*:

Všeobecné nastavení

Obecné | Výstupy | Sestavy | LHP | Samofaktury | Výpočty | Návrhář | 511 | 521 | 522 | 55x | ZL | Skládky | LEZ

Sadební materiál: 5 míst Používat číselník FIX49 Agregované technologie přibližování

Metodika veřejných zakázek:

Výpočet cen dříví-retroaktivita

Projekty

Metodika oceňování projektů: LČR Používat původní projekty

Používat průvodce Import, export Excel za útvar

Zásoby dříví

Evidovat zásoby dříví na vývozním místě (lokality 2-VM) - platí do roku 2015

Zásoby dříví na ES za: útvar, sklad, sortiment

Kód měrné jednotky pro množství dříví: 58 plometr - metr krychlový (m3 na 2 desetinná místa)

Docházka

Používat docházku od období: 9 / 2025

Evidence rizikové práce: 9 / 2025

Typovat docházku u dokladů 511, 519, 551, 559

Docházka za celý závod

Docházka za vybrané pracovníky dle TAB80V

K odchýlkám typovat kódy odchylek čistých mezd HA-SOFT

Text v záhlaví tisku docházky:

Zásoby dříví pro obchod

Evidovat zásoby dříví pro obchod: bez dokladů 521, 522

Použít TAB71TDL k určení sortimentů s nulovou délkou

Tloušťkový stupeň u 521, 522, zásob dříví pro obchod převádět na velká písmena



Dále musí být správně nastaveny číselníky:

- TABORG Popis organizace
- TAB80V Pracovníci, Dodavatelé, Rozvrhy
- TAOBOD Odchylky a příplatky
- TAB82MS Druhy mezd a srážek
- TAB386X Podvýkony rizikové práce

Poté je nutné v dokladech 511, 519, 551, 559 začít vykazovat označené údaje, zejména odpracované hodiny a dny:

Pokud je doklad vykázan v pořádku je možné přes menu **Docházka** začít rozepisovat odpracované hodiny a dny:



2. Vykazování rizikové práce prostřednictvím odchylek od docházky

Tato varianta nevyžaduje vykazování docházky na dokladech 511, 519, 551, 559 a je odlišné *Všeobecné nastavení modulu MVO*. S vykazováním se začíná až v menu *Výroba a mzdy – Docházka*. Zde vstoupíme do menu *Odchylky (editace)*:

MVO - Lesnická výroba a mzdy (Úloha je spuštěna v testovací)

Období Projekty + ZL Výroba a mzdy Dříví

Odchylky Odchylky Odpracované hodiny Sesta

Počet pracovníků: 337
Kmenové útvar: všechna střediska

Ús	Pracovník	Jméno pracovníka	Denní úvazek
4	0 120003	Rom	
4	0 120006	Václ	
4	0 120007	Edua	
4	0 120034	Jose	
4	0 120037	Stan	
4	0 504004	Jose	
4	0 504005	Rade	
4	0 504006	Jiří J	
4	0 504007	Rade	
4	0 504008	Miro	
4	0 504009	Rade	
4	0 504010	Miro	
4	0 504025	Milan	
4	0 504055	Blan	
4	0 504062	Mark	
4	0 504100	Petr	
4	0 504112	Dagr	
4	0 504113	Ver	
4	0 504114	Miro	
4	0 504115	Jan	
4	0 504123	Eva	
4	0 504125	Luká	
4	0 504126	Ann	
4	0 504128	Ladis	
4	0 504129	Miro	
4	0 504131	Kate	á
4	0 504133	Šimo	
4	0 504134	Jan	
4	0 504603	Věra	
4	0 504604	Ladis	
4	0 532021	Eva	
4	0 532038	Marc	
4	0 532039	Kami	
4	0 532043	Kare	
4	0 532044	Radl	
4	0 532100	Eliška	
4	0 532115	Radl	
4	0 532604	Regi	
12	0 120001	Luká	



Pro každého dotčeného pracovníka ručně zadáme jednotlivé odchylky od docházky, v případě rizikové práce jde o odchylku 403. Je tak zadáváno jako u běžných odchylek, dovolená, nemoc atd.:

Odchylka	Název odchylky	Typ	Den od	Den do	Hodiny	Započítávat	ČM kód	ČM hod	ČM název odchylky
D	Dovolená	A (denní i hodinová)	2	2	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	511		Čerpání dovolené z běžného roku
	Rizikové práce	H (hodinová)	5	5	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	6	6	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	7	7	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	8	8	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	9	9	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	12	12	3,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	13	13	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	14	14	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	15	15	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	16	16	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	17	17	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	19	19	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	20	20	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	21	21	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	22	22	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	23	23	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	26	26	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	27	27	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3
	Rizikové práce	H (hodinová)	28	28	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	403		Odpr.doba-riziková práce 3

Kód	Název odchylky	Typ odchylky	Započítat dny	Příplatek	Přesčas	PDN	Aktivní
A	Absence neomluv	H (hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
C	Prostoj	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
D	Dovolená	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
G	Volno dle PKS	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
K	Školení	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
L	Lékař, volno	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M	Mat+Rod dovol.	D (denní)	K (kalendářní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
N	Nemoc+karanténa	D (denní)	K (kalendářní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
O	OČR-ošetř. čl. r.	D (denní)	K (kalendářní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P	Překážky osobní	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Q	Volno na léčení	D (denní)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ř	Rizikové práce	H (hodinová)	P (pracovní)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
R	Refundace	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S	Svátek placený	D (denní)	S (svátek v prac. den)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
T	Studijní volno	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
U	Úraz+NemPov	D (denní)	K (kalendářní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
V	Volno náhradní	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
X	Ost.vyn.z evid.	A (denní i hodinová)	P (pracovní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Y	Mimo prac.poměr	D (denní)	K (kalendářní)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Tato metoda je vhodnější pro menší firmy s několika pracovníky v kategorii Dělník a rizikové skupině III.



Nový způsob určování datumu uskutečnění zdanitelných příjmů v samofakturách MVO

Nově lze vytvářet samofaktury s novým typem určení DUZP – systémové datum nebo poslední den zpracovaného měsíce.

V případě, že den, kdy vytváříte samofakturu je rovno období zpracování, tak se do DUZP vloží aktuální datum. V případě, že den tvorby samofaktury nesouhlasí s obdobím samofaktury, tak datum DUZP je naplněno posledním dnem měsíce období zpracování samofaktury.

Nový typ určení DUZP naleznete ve *Všeobecném nastavení – Samofaktury*:

Všeobecné nastavení

Obecné | Výstupy | Sestavy | LHP | **Samofaktury** | Výpočty | Návrhář | 511 | 521 | 522 | 55x | ZL | Skládky | LEZ

Výstup do KPF Číselná řada: RRZZZXXXXX Druh faktury: Faktury z MVO

Účet plátce: _____

Forma úhrady: Převodním příkazem Variabilní symbol: číslo faktury

Konstantní symbol: 308 Práce-výkony-sloužby

Tisk a odeslání e-mailem ostré faktury ve stavu příprava

Evidenční č. daňového dokladu: Prrmmdddddpp / PrrmmZZZddddd, P-prefix DPH, rr-rok, mm-měsíc, ZZZ-závok

Automatická kontrola na daňový registr

Datum

Uskutečnění zdan.plnění: **poslední den zpracovávaného měsíce** Přijetí do KPF: datum vystavení

Vystavení: poslední den zpracovávaného měsíce vystavení + 30 dní

Faktura za: útvar vykazující **systémové datum nebo poslední den zpracovávaného měsíce** přilíc částku k úhradě

Číslo faktury: rok (2 místa) + číslo dodavatele (6 míst) + pořadí (2mista) RRDDDDDDCC

Rozpis - detail faktury

Podle: výkon, útvar, prostředek, podvýkon Tisknout na faktuře Tisk přílohy

Text záhlaví faktury

Faktura dle smlouvy číslo %CISDOD.

Text zápatí faktury

Předmět plnění: _____

Třídění přílohy: Veřejné zakázky, Identifikace dokladu

Odesílat kopii na e-mail: _____

Předmět e-mailu: _____

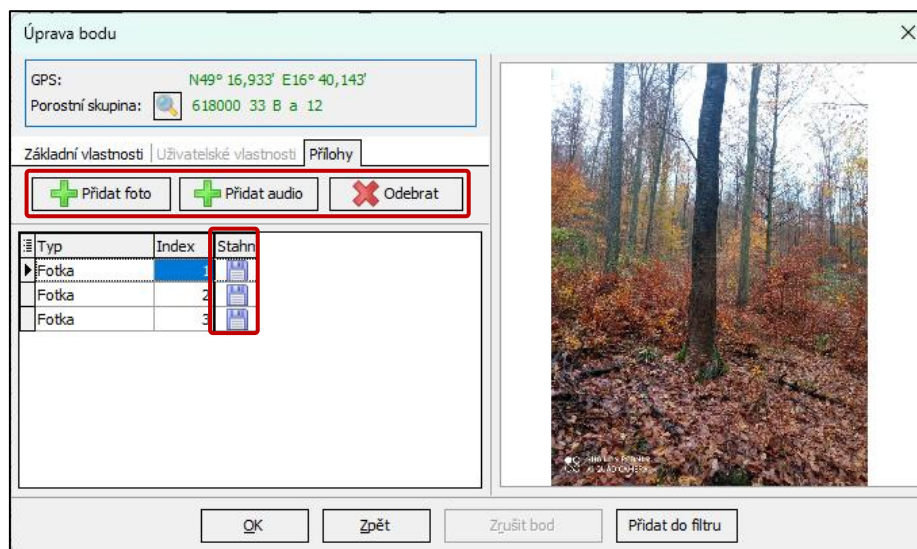
Tělo e-mailu: _____

Uložit Zpět Pomoc



Multimédia v přílohách zakreslených objektů

U všech typů zákresů (Body, Linie, Plochy a Holiny) byly ve stolní verzi map LHP dopracované nové možnosti práce s přílohami. K zákresům lze nahrávat, mazat a stahovat audiozáznamy nebo fotografie. Fotografie lze navíc prohlížet ve zvětšeném náhledu. Popsané funkce naleznete při vytváření nebo editaci zákresů na nově vzniknuté záložce *Přílohy*:

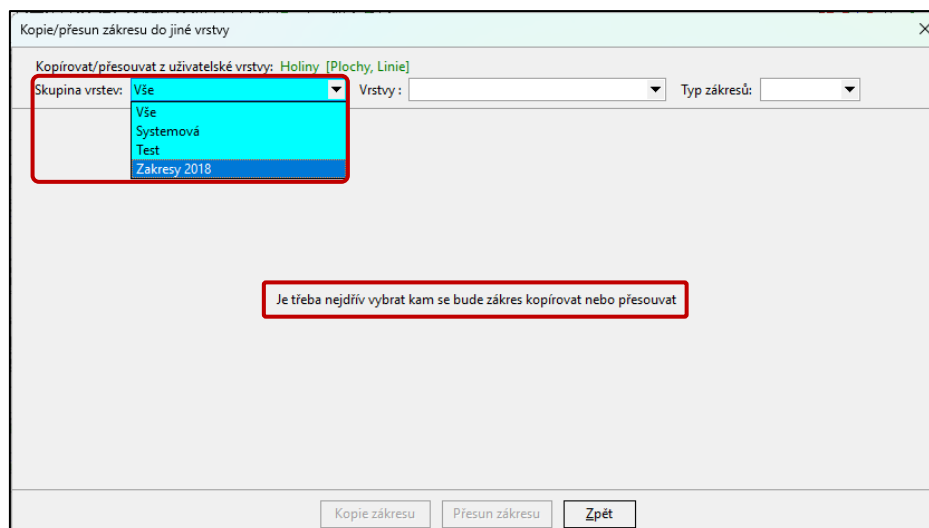


Úpravy formulářů vybraných funkcí LHP map

Díky Vaším podnětům došlo k několika úpravám ve formulářích pro vybrané funkce LHP map uvedených níže.

Kopie/přesun zákresu do jiné vrstvy

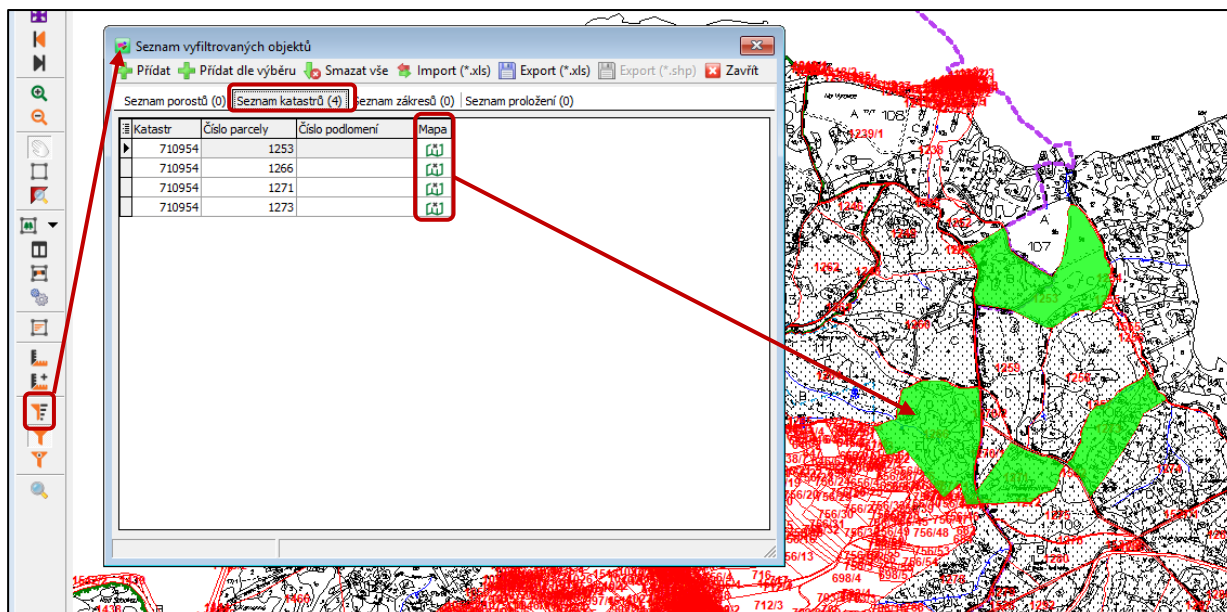
Při výběru zákresu se ihned aktivují tlačítka „Kopie“ a „Přesun zákresu“. V rámci výběru cílové uživatelské vrstvy došlo k dopracování možnosti filtrování přes *Skupinu vrstev*, pokud se skupiny používají (jinak všechny vrstvy spadají pod výchozí skupinu „Vše“). Pokud není vybrána cílová uživatelská vrstva, není zobrazen ani náhled, ani mřížka zákresu:



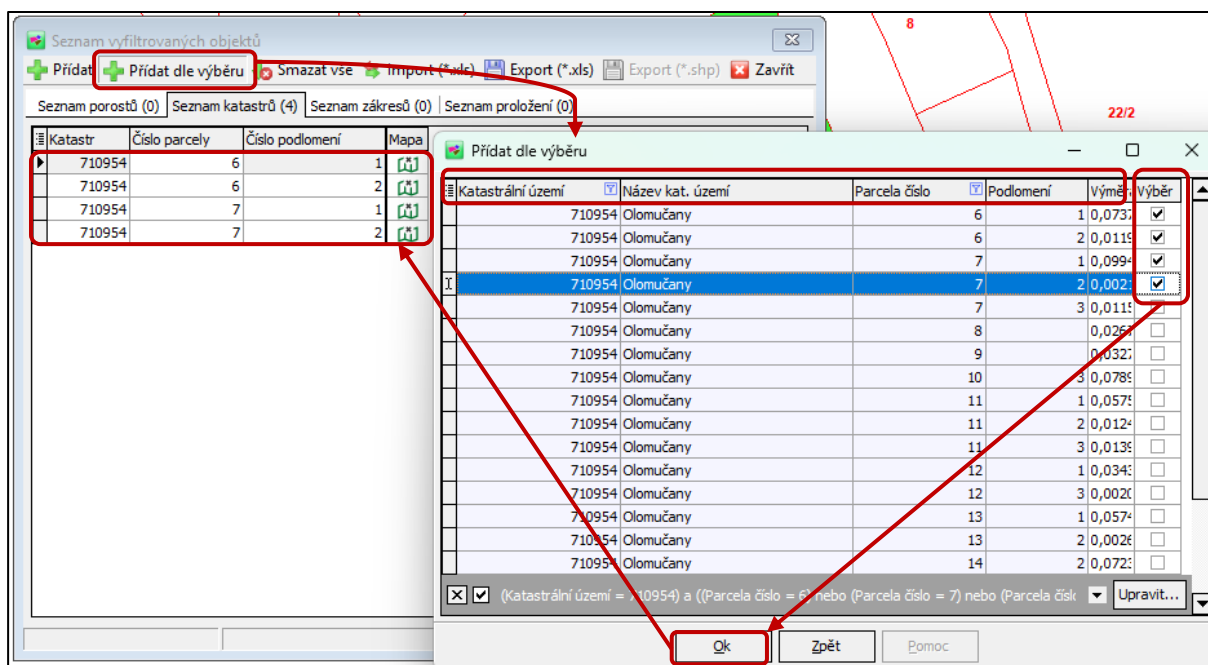


Seznam vyfiltrovaných objektů

Dopracovali jsme podbarvení vyfiltrovaných katastrů v mapě (barvu nebo šrafu lze nastavit v *Uživatelském nastavení map*):



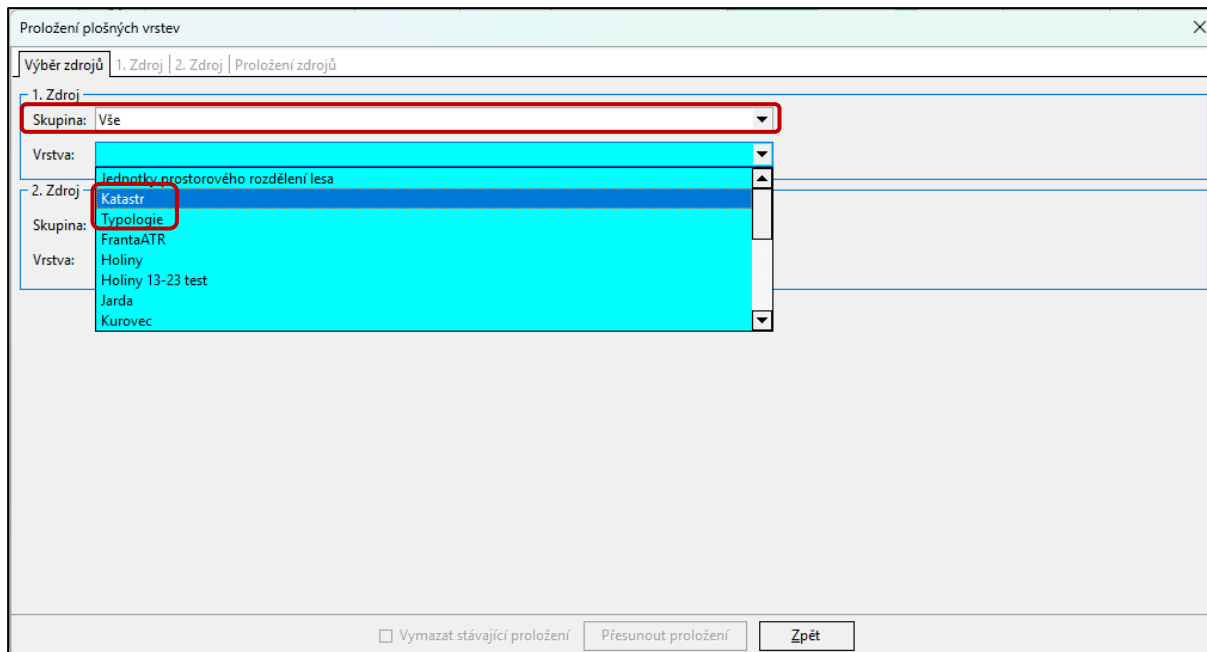
Dále je dostupná možnost hromadného přidání parcel z nahraných *Katastrů* (obdoba *Porostů*), kdy se zvolené sloupce pro daného uživatele uloží:





Proložení plošných vrstev

Došlo k dopracování filtrování přes *Skupinu vrstev*, pokud se skupiny používají (jinak všechny vrstvy spadají pod skupinu „Vše“). Přidali jsme možnost prokládat plošné vrstvy přes „Katastry“ (skupina „Vše“). Pro výběr je potřeba mít zapnuté dané katastry v mapě:



Rovněž byla přidána i možnost prokládat přes vrstvu „Typologie“ (skupina „Vše“). Pro výběr je potřeba mít zapnutou vrstvu typologie z příhraného souboru .BLK nebo musí být tato vrstva součástí příhraného LHP.

Dostupnost uvedených funkcionalit

Uvedené funkcionality jsou dostupné v nové verzi ze dne 5.1.2026.

Na co se můžete těšit v budoucnu

V LHP mapách bude vytvořena základní sada mapových značek pro zakreslené body s novým vzhledem. Na výběr budete mít z několika výchozích symbolů a barev.